



**ЈП ВОДОВОД  
И КАНАЛИЗАЦИЈА  
ГРОЦКА**

Петра Драпшина 21; 11306 Гроцка Тел./факс: (011) 8500-885 Е-mail: vodovod@vodovodgrocka.org.rs  
Пиб: 103222777 Матични број: 17536320 Жиро рачун: 205-69514-96 (Комерцијална банка)

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
„ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА  
ГРОЦКА”

БР. 3518/1-1  
23.12 2024 год.  
ГРОЦКА, Петра Драпшина 21

# **ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2025**

**Гроцка**

# САДРЖАЈ

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ

- статус, правна форма и делатност јавног предузећа
- план пословања и стратегија развоја
- организациона шема јавног предузећа
- име директора и чланова надзорног одбора, датум и основ именована

## 2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2024 ГОД.

- процењени физички обим активности
- биланс стања (Прилог 1) биланс успеха (Прилог 1а) извештај о токовима године (Прилог 1б)
- анализа остварених индикатора пословања
- разлози одступања у односу на планиране индикаторе
- планиране активности у области корпоративног управљања

## 3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2025 ГОДНУ

- циљеви јавног предузећа за период за који се доноси програм пословања (Прилог 2)
- анализа тржишта
- ризици у пословању (Прилог 3)
- планирани индикатори пословања
- активности које јавно предузеће планира да спроведе у циљу унапређења управљања
- анализа из тачке 2. (Прилог 4)

## 4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

- планирани биланс стања (Прилог 5), биланс успеха (Прилог 5а), планирани токови готовине (Прилог 5б)
- структура прихода и расхода (образложење)
- приходи планирани на основу важеће одлуке о ценама (Локална самоуправа)
- елементи за целовито сагледавање цена прихода и услуга
- износ и динамика прихода из буџета локалне самоуправе (Прилог 6)
- намена коришћења средстава из буџета
- средства планирана на позицијама (Прилог 7)

## **5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ ИЛИ ГУБИТКА**

- расподела процењене добити за 2024.
- начин и расподеле, и начин трошења у 2019, 2020, 2021,2022,2023.год,

## **6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА**

- број запослених по секторима
- приказ и квалификационе и полне структуре запослених
- слободна и упражњена радна места (Прилог 10)
- средства за зараде запослених (Прилог 11) и (Прилог 11а)
- накнаде председнику и чланима надзорног одбора (Прилог 12)

## **7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ**

- прилог 14

## **8. ПЛАН НАБАВКИ**

- планирана финансијска средста (Прилог 15)

## **9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА**

- план и динамика инвестиционих улагања у 2025 (Прилог 16)

## **10. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ**

- средства за посебне намене (спонзорство, донације,хуманитрне активности, спортске активности,реклама, пропаганда и остало )

Прилози од 1-17 одштампани су уз Програм пословања за 2025.год. и чине његов саставни део.

## 1 . ОПШТИ ПОДАЦИ

### 1.1 ИСТОРИЈАТ ПРЕДУЗЕЋА

#### *СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ Ј.П.*

Јавно предузеће “Водовод и Канализација Гроцка“ почело је са радом 01.02.2004 год. Предузеће је издвојено из састава ЈКСП Гроцка због ефикаснијег управљања и одржавања водоводних система на територији ГО ГРОЦКА.

Дирекција се налази у Гроцкој, улица Петра Драпшина 21, телефон 011-8500-885 факс и 011-8501-506 **e-mail : [jpvodovodgrocka@gmail.com](mailto:jpvodovodgrocka@gmail.com)**

Пословница:

- Болеч , 7 јула 1.....,..... тел 011/8062-922

Шифре делатности којима се бави Предузеће

- 36.00 – Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде (претежна делатност)
- 37.00 – Скупљање отпадних вода
- 42.00 – Изградња осталих грађевина
- 42.21 – Изградња цевовода
- 52.21 – Услужне делатности у копненом саобраћају
- 82.10 – Услуге одржавања објеката
- 41.20 – Изградња стамбених и нестамбених зграда
- 68.20 – Инајмљивање властитих или изнајмљених некретнина

#### ПРЕДУЗЕЋЕ ВРШИ СЛЕДЕЋЕ ПОСЛОВЕ

1. Производња, дистрибуција и продаја воде у Гроцкој, Болечу, Умчарима, Пударцима и Врчину, Заклопачи, Камендол и Бегаљици.
2. Изградња и одржавање хидрограђевинских објеката.
3. Пружање услуга аутоцистернама за воду и фекалије.
4. Издавање техничких услова за водоводну и канализациону мрежу.
5. Технички надзор, пројектовање и инжењеринг.
6. Грађевински радови.
7. Паркинг

Предузеће управља следећим капиталним објектима :

- Водоводни систем насеља Гроцка ( почетак рада 20.06.1977.год. ) - 38 км водоводне мреже, 4 пумпна постројења II висинске зоне, резервоар 2 x 1000 м<sup>3</sup>, 8 цевстих бунара, око 23 км канализационе мреже и пумпно постројење, укупно 3.083 корисника.
- Водоводни систем Болеч ( почетак рада 01. 09. 1984. год. ) - 33 км водоводне мреже, 1 пумпно постројење II висинске зоне, резервоар 2 x 1000 м<sup>3</sup> преливна комора 400 м<sup>3</sup>, од 19.06.2017.год. прикачени на регионални систем Макиш-Младеновац, око 15 км канализационе мреже, укупно 2.120 прикључака.
- Водоводни систем насеља Умчари - Пударци - ( почетак рада 26.06.1979. год. ) - 36 км водоводне мреже, 3 пумпна постројења , III висинске зоне, 3 резервоара , 6 цеваста бунара , укупно 1.598 корисника.
- Водоводни систем насеља Врчин-центар, Рамнице, Мали рај и Царино насеље ( почетак рада 1974. год. ) од 30 км водоводне мреже, 4 бунара, – укупно 1.651 корисника.
- Водоводни систем насеља Заклопача ( почетак рада 1988. год) са 18 км водоводне мреже, 2 бунара, једним пумпним постројењем II висинске зоне, резервоаром 1 x 350м<sup>3</sup>, преливном комором и 1.259 корисника.
- Водовод Бегалица ( почетак рада 2007.год) са 16 км водоводне мреже, једним бунаром, недовршеним резервоаром у „Брђанима“ 1 x 250 м<sup>3</sup> и 435 корисника, при чему је прикључивање и даље у току. Једно пумпно постројење за III висинску зону.
- Канализациони систем Ритопек у дужини приближно 10 км .
- Легална и условна канализациона мрежа у Лештанима , Винчи и Калуђерици
- Водоводни систем Камендол 14 км. водоводне мреже, 3 помпна постојења за III висинску зону и корисника 134.

1. Укупан број корисника тренутно износи.....11.183  
од чега су физичка лица 10.682, а правна 501
2. Укупно број км водоводне мреже износи..... 235
3. Укупно км канализационе мреже..... 53
4. Укупно кв ангазоване снаге ел.енерије.....404

- Возни парк који чине : 2 аутоцистерне , 1 лака теретна возила, 4 путничка возила и 3 лака сервисна возила, специјално возило Вома, 2 мини багер-комбинована машина, 1 камион кипер, 1 хидро-мек (грађевинска машина), 2 мали кипер (Газела и Застава) и шлеп приколица за грађевинске машине.
- Управна зграда (1/3 просторија )

## 1.2 ЗАКОНСКИ ОКВИР

Законски оквир који уређује пословање предузећа одређен је следећим прописима:

ЈП "Водовод и канализација Гроцка" је по законском оквиру ускладило своја подзаконска акта као што су:

- Статут предузећа
- Правилник о раду
- Правилник о организацији и систематизацији послова
- Појединачни колективни уговор за ЈП „Водовод и канализација Гроцка“
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама (за правна лица која примењују МСФИ за МСП
- Правилник о ближем уређивању поступка јавних набавки
- Правилник о безбедности и здрављу на раду
- Правилник о заштити од пожара
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања
- Правилник о условима и нљачину коришћења службеног возила
- Кодекс етичког и пословног понашања
- Правилник о раду Надзорног одбора
- Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини
- Упуство о поступању са донацијама у Ј.П.“Водовод и канализација Гроцка“
- Упуство о управљању сукобом интреса у Ј.П.“Водовод и канализација Гроцка“
- Упуство о поступању са донацијама у Ј.П.“Водовод и канализација Гроцка“
- Упуство о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у Ј.П.“Водовод и канализација Гроцка“
- Упуство о вредновању радне успешности запослених у Ј.П.“Водовод и канализација Гроцка“
- Правилник о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања код послодавца Ј.П.“Водовод и канализација Гроцка“
- Одлука о пословној тајни

Напомињемо да су наведена акта усклађена са Законом а Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама са Међународним рачуноводственим стандардима .

ЈП „Водовод и канализација Гроцка“ се ослања у раду на следеће законе:

- Закон о ЈП
- Закон о локалној самоуправи
- Статут града Београда
- Статут ГО Гроцка
- Закон о комуналним делатностима
- Закон о слободном приступу информацијама од јавно значаја
- Закон о заштити података о личности
- Одлука о пречишћавању и дистрибуцији воде за град Београд
- Одлука о начину плаћања комуналних услуга на територији града Београда
- Одлука о снабдевању водом општине Гроцка
- Елаборат – Републичке уније потрошача
- Закон о заштити потрошача
- Закон о раду
- Закон о облигационим односима
- Закон о рачуноводству и МРС
- Закон о буџетском систему

### ***ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН***

Предузеће доноси смернице и план пословања за наредну годину – 2025 год.

## **ИМЕ ДИРЕКТОРА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА, ДАТУМ И ОСНОВ**

### **ИМЕНОВАЊА**

- Драгана Вујанић, именован за директора по решењу СГО Гроцка бр.112-125 од 03.10.2024 год., – МСц

Чланови надзорног одбора именовани по решењу СГО Гроцка бр.112-71 од 09.07.2024 год.:

- Марко Шишовић, дипл.ецц – председник
- Алма Аћимовац, дипл.правник - члан,
- Марија Аћимовић, дипл.ецц - члан

## **2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2024 ГОДИНИ**

**Обавезе из пословања за 2024. годину** процењене су на износ од 293.543 хиљада динара, а планирана су 181,105 хиљаде динара. До разлике је дошло због смањеног прилива новца и самим тим нисмо били у могућности да плаћамо уговоренеи нагомилане обавеза.

Како је процењен губитак у 2024. години у износу од 66.449 хиљада динара произвешће смањење капитала-имовине.

**Пословни приходи за 2024.годину** процењени су у износу 262,669.413 хиљада динара . у односу на план 348.637 хиљада динара мањи су за 33%. Због смањених капацитета у бунарима количина произведене воде је била доста мања. Временске прилике нам нису ишле у прилог , што је утицало на смањење прихода.

**Пословни расходи за 2024. годину** процењени су у износу 329.063 хиљаде динара у односу на планиран који је износио 350.841 хиљада динара мањи су за 7,%. Због смањеног обима производње.

**Укупни приходи за 2024. годину** процењени су у износу од 267.748 хиљада динара у односу на план 351.188 хиљада динара мањи су за 31%. На смањење укупног прихода утицало је смањење свих група прихода.

**Укупни расходи за 2024. годину** процењени су на 334.197 хиљада динара у односу на план 351.188 хиљада динара мањи су за 5%. Мањи обим производње захтевао је и мање трошкове производних услуга у односу на планиране.

**Пословни резултат за 2024. годину** процењен је губитак у износу од 66.449 хиљада динара.

Број корисника наших услуга износи 11.183, а од тога физичка лица су 95,00% 10.682 и око 5,00% 501 правна лица. Директне конкуренције нема. Постоје домаћинства која имају сопствене бунаре и као такве их користе, што утиче на смањену потрошњу воде из наше мреже.



На годишњем нивоу разликујемо два периода тзв. летњи и зимски период у којима долази до драстичних разлика у потрошњи и наплати. Како је већинско становништво пољопривредно, у летњим месецима долази до ненаменске потрошње воде за пиће коју наши потрошачи користе за заливање својих башти, тако да се дешава да насеља у време између 17 и 22 часова у летњем периоду имају потрошњу која је далеко изнад нормалне . Досадашња анализа показује да се и наплата разликује у наведеним периодима. Како су приходи већинског становништва увећани у летњем периоду због продаје својих пољопривредних производа повећава се и наплата.

Како се ради о експлоатацији воде из бунара, сам процес производње је скуп јер су неопходне пумпе и електрична енергија за извлачење исте. С обзиром да се цена електричне енергије повећава у наредној години , повећаће се и трошкови производње.

Изградња Робне куће Икеа је такође један од чинилаца који нам није ишао у прилог и знатно утицао на комплетно пословање предузећа. ЈП „Водовод и канализација Гроцка“ је угасило три бунара на потезу који је предвиђен за комплекс робне куће и самим тим због смањене количине воде са којом располажемо били смо принуђени да потпишемо Уговор са ЈКП „Београдски водовод „ број 84209 од 22.11.2017. године како би од њих куповали воду да би могли да испоштујемо уговоре о снабдевању наших купаца. Али ни ту није крај наших проблема . Водоводне цеви којима се та вода допрема до Болеча је веома стара и губици у мрежи су велики. Самим тим фактурисан износ од стране БВК-а је много већи од износа наших фактура према нашим купцима. Тако да та разлика знатно утиче на губитак у пословању нашег предузећа.

**Планирани прилив готовине у 2024. години** из пословних активности износи 351.287 хиљада динара, а процењен 264.629 хиљада динара. Као што је горе наведено важи и за ову позицију. Дошло је до смањење готовине самим тим и до разлике између планираног прилива новца у односу на процењен.

**Планирани одлив готовине у 2024. години** из пословних активности износи 367.345 хиљаде динара, а процењен 285.355 хиљада динара. Планирани одлив је смањен због немогућности отплате осталих јавни прихода. (порез на имовину, порез на воде,...) То значи да прилив готовине диктира и одлив.

**Разлози одступања** у односу на планиране индикаторе су многобројни и разноврсни, стара водоводна мрежа, велики растур у снабдевању воде до крајњег потрошача, низак стандард потрошача и самим тим лоша наплативост.

**Планиране активности** које јавно преузеће планира да спроведе у циљу унапређења корпоративног управљања.

Примена Стандарда SRPS ISO 9001 2015, SRPS ISO 1000202019 и Жига „Заштићен потрошач“

### 3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2025. ГОДИНУ

Циљеви Јавног предузећа „Водовод и канализација Гроцка“ из Гроцке за пословну 2025. годину су непрекидно унапређивање:

1. Задовољства корисника наших услуга и других заинтересованих страна
2. Пораст квалитета услуга-редовно снабдевање корисника водом, пораст броја корисника наших услуга, заштита животне и радне средине
3. Партнерство и поверење локалне самоуправе
4. Добри финансијски резултати, инвестиције у нова знања, технологију и опрему
5. Повећање прихода на нивоу предузећа
6. Оставривање циљева Предузећа, посебно оних који се односе на ниво процеса, услуга и организације у целини
7. Задовољство запослених и њихов допринос реализацији ових циљева
8. Пословање у складу са успостављеним системом Финансијског управљања и контроле

Како је постојећа мрежа стара и дотрајала ЈП планира да постепено уради реконструкцију мреже на којој има највеће губитке. Услед недостатка средстава тај посао ће трајати дужи временски период.

Са реконструкцијом постојеће мреже дошло би до смањења губитака у мрежи , што би се директно одразило на повећање прихода и квалитет услуга крајњих корисника.

Основне активности за смањење комерцијаних губитака воде је повећање тачности мерења на водомерима, замена старих водомера и правилан избор типа и пречника водмера, редовна ажурирања корисника, смањење броја нелегалних корисника и њихово увођење у систем наплате.

**Табела 1 - ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОИЗВОДЊЕ**

Бр. бр.	Назив производа	Јед. мере	Остварено 20232.	План 2024.	Процена 2024.	План 2025.	Индекс		
							5/4	6/4	7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	В о д а	м <sup>3</sup>	2.460.210,00	2.850.350,00	2.820.000,00	2.950.00,00	1,095	1,068	1,159

### 3.1 Анализа тржишта

На основу сагледавања тржишта установљено је да на територији ГО Гроцка , ЈП „Водовод и канализација Гроцка“ нема конкуренцију. Како се ради о претежно сеоским домаћинствима која се баве пољопривредом потрошња воде се доста разликује у летњем и зимском периоду.

Због заливања у летњим месецима долази и до повећане потрошње воде, док у зимском периоду је то драстично смањено. Већина наших корисника плаћа рачуне за воду након продаје својих пољопривредних производа . Зависно од године и приноса измирују своје обавезе.

На основу тога ЈП „Водовод и канализација Гроцка,“ користи летњи период за сва већа улагања како би своје расходе ускладило са повећаним приходима из летњих месеци.

ЈП “Водовод и канализација Гроцка“ на годишњем нивоу врши анализу мерења задовољства корисника услуга предузећа. Кориснику се доставља Упитник за мерење задовољства корисника, у ком корисник оценом од 1-5 оцењује испуњење захтева и очекивања, квалитет услуге, испуњење рокова из захтева, ефикасност међусобне комуникације и начин решавања неусаглашености било које врсте.

### 3.2 Ризици у пословању

Управљање ризицима укључује препознавање, процену и контролу над потенцијалним околностима које могу негативно утицати на остваривање циљева предузећа. Ефикасно управљање ризицима повезано је са јасним дефинисањем стратешких и оперативних циљева предузећа.

У циљу управљања ризицима неопходна је и координација свих радних процеса и процедура у Предузећу како би се омогућило избегавање и смањење ризика, као и њихово уочавање и отклањање.

Битан услов за убалжававање и избегавање свих финансијских ризика, јесте постојање процедура и именовање одговорних лица у свим поступцима. ЈП „Водовод и канализација Гроцка“ је у складу са обавезом успостављања и унапређивања система финансијског управљања и контроле започело са увођењем ФУК-а.

С обзиром на то да су цене ЈП „Водовод и канализација Гроцка“ контролисане, а не економске, ценовни ризик подразумева неизвесност губитака који могу настати због неадекватне политике цена али и због негативних промена у другим ценама, каматним стопама и вредности новца.

Евентуални ризици пословања који се прате у предузећу су:

- Поштовање законске регулативе
- Опрема за рад
- Радне навике
- Знање и искуство
- Квалитет услуга
- Судски спорови везани за приговоре дужника у извршном поступку већински су решени у корист Предузећа.
- Судски спорови у којима је тужено Предузеће и даље су у току и није донета ни једна пресуда.

### **3.3 Активности које ЈП планира да спроведе у циљу унапређења управљања**

Предузеће је у обавези да управља пословним активностима константним праћењем и анализирањем промена у пословном окружењу и њиховог утицаја на пословање , као и редовним преиспитивањем и прилагођавањем својих процеса.

На овај начин омогућава се контрола над ризицима у свим организационим јединицама Предузећа.

## **4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА**

ЈП „Водовод и канализација Гроцка“ има план сопствених прихода и план прихода из вуцета који се састоји од следећег....

### **Сопствених средстава**

- наплате воде
- наплатом рада аутоцистерне за воду и фекалије
- израда техничких услова за прикључке на водоводну и канализациону мрежу
- услуге израде прикључака на водоводну и канализациону мрежу
- грађевински радови

Планирани биланс стања (Прилог 5)

Некретнине, постројење и опрема, остала су иста као што је процењено у 2024.год. у износу од 397.648 хиљада динара.

Остале позиције као што су обртна имовина, потраживања од пордаје група 20 се не могу видети у Прилог 5 који приказује стање на крају пословне 2025. год., а не промет чије су протуставке (добављачи група 43 и приходи група 61).

Стање укупно ненаплаћеног фактурисања, потрживање од купаца 30,727 хиљ.дин.

Стање укупно неплаћених обавеза према добављачима 304.904 хиљ.дин.

Стање осталих краткорочних обавеза као што су неисплаћене зараде, неплаћени порез и доприноси на исте што планирамо да то буде обавеза децембарске зараде за 2024 год. и осталих јавних прихода у износу од 23.691 хиљ.дин.

Стање капитала, чију промену нисмо планирали у 2025.год. износи 107,684 хиљ. динара.

-планирани биланс успеха (Прилог 5а)

Планирани пословни приходи су увећани у 2025.год. износе 387.488 у хиљадама динара јер је предузеће планирало уговарање послова како са правним тако и са физичким лицима на име нових прикључака на водоводну мрежу као и услуга „Рад грађевинских машина“ имајући у виду да набавили адекватну опрему- багера 3 (велики и мали багер хидро-мек), примера 3, кипер камион.....

Самим тим су нам увећани и пословни расходи планирани 415,500 у хиљадама, (због енергетске кризе изазване ратом у Украјини дошло је до повећања цена, а самим тим и повећањем планираних трошкова).

Трошкови зарада су планирани на основу потписаног Појединачног колективног уговора план групе 52 185.877 у хиљадама дин

Укупни приходи су планирани идентично као и расходи. Предузеће не планира губитак, а самим тим и смањење капитала, имајући у виду да је процена у 2024 год. негативно утицала на корекцију капитала у износу од 66.449 хиљада динара

- намена коришћења средстава из буџета

План за период 01.01 - 31.12.2025. год.				
	01.01. до 31.03.2025.	01.01. до 30.06.2025.	01.01. до 30.09.2025.	01.01. до 31.12.2025.
Субвенције	20.000.000	40.000.000	60.000.000	65.000.000
Остали приходи из буџета*	0	0	0	0
<b>УКУПНО</b>	<b>20.000.000</b>	<b>40.000.000</b>	<b>60.000.000</b>	<b>65.000.000</b>

приходи из буџета за 2025 год су

План повлачења средстава :

У периоду од 01.01.2025 до 30.03.2025 године.....20.000.000,00 дин.  
У периоду од 01.04.2025 до 30.06.2025 године.....20.000.000,00 дин.  
У периоду од 01.07.2025 до 30.09.2025 године.....20.000.000,00 дин.  
У периоду од 01.10.2025 до 31.12.2025 године.....5.000.000,00 дин.  
**Укупно за текуће одржавање** **65.000.000,00 дин.**

- Средства планирана на позицијама (Прилога 7)

средства по овим позицијама су на следећи начин:

накнада уговора о делу ..... 2.500.000,00  
накнада по уговорима о привр. и повр. пословима..... 4.000.000,00  
накнада физичким лицима по основу осталих уговора.....355.000,00  
накнада члановима надзорног одбора.....1.320.000,00  
превоз запослених на посао и с посла.....2.500.000,00  
отпремнина за одлазак у пензију.....1.200.000,00  
јубиларне награде.....978.900,00  
помоћ радницима и породици радника.....4.500.000,00

Трошкови запослених на позицијама (Прилог 7) су кориговани потписаним ПОЈЕДИНАЧНИМ КОЛЕКТИВНИМ УГОВОРМ ЈА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА са оснивачем ГО Гроцка , њихов број VI-41-110-8 од 11.12.2024. и наш заводни број 3717 од 11.12.2024.

Овим актом ЈП „Водовод и канализација Гроцка“ поред осталих законских одредби који нису предмет овог (Прилог 7) усагласило све одредбе члана 247 Закона о раду (Сл.гласник РС бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017и 95/2018 аутентично тумачење), члан 5,69 и 75 Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности Р.С. („СЛ. гласник РС“ бр. 30/2021)

Зарада и накнаде зараде овим правилником су регулисане чл. 52 53, 54, 55, 56 ,57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, поменутог обрасца на позицијама 1,2,3,

План зарада за 2025 год. је урађен у складу са Уредбом о утврђивање елемената годишњег програма пословања за 2025.год., односно трогодишњег програма пословања за 2025-2027. год. Јавних предузећа и других облика органозовања који обављају делатност од општег интреса бр.110-7812/2022-1 од 20. октобра 2022. год. Зарада је увећана за 13,7% на основу смерница исте Уредбе.

## **5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ ИЛИ ГУБИТКА**

Предузеће Прогарамом пословања за 2025 год. није предвидело губитак, а добитак је скоро немогуће остварити имајући у виду да сваке године тражимо средства од оснивача јер нисмо у могућности да сами остваримо сопственим приходом, све то због немогућности постизања економске цене воде по кубичку.

Проценом резултата за 2024 год. и губитком од 66.449 хиљада динара (губицу у претходним год. 2018,2019,2020,2021,2022 и 2023 износе 213,243 хиљада динара и процењен губитак за 2024.год. износи 66.449 хиљада динара што заједно износи 279.692 једнак конту 35), а планирамо да оставимо на позицији „не покривен губитак“ док не добијемо Одлуку оснивача о смању капитала и регистрацији истог у АПР-у.

## 6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	сектор директора	3	3	3	0	0
2	правни сектор	5	5	5	0	0
3	финансијски сектор	30	30	30	0	0
4	технички сектор	42	42	42	0	0
5	служба за заштиту и исправност воде	10	10	10	0	0

Број запослених по секторима,

сектор директора.....систематизованих радних места....3 бр. извршиоца 1  
 правни сектор.....систематизованих радних места....5 бр. извршиоца 5  
 финансијски сектор.....систематизованих радних места...30 бр. извршиоца 30  
 технички сектор..... систематизованих радних места..42 бр. извршиоца 42  
 служба за заштиту и исправност воде .....сист. радних места.....10 бр. извршиоца 10  
 укупан број систематизованих радних места по секторима.....90 ук. изврш. 90

-приказ квалификационе и полне структуре

### Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	<b>ВСС</b>	6	7	3	3
2	<b>ВС</b>	4	4	0	0
3	<b>ВКВ</b>	0	0	0	0
4	<b>ССС</b>	34	34	0	0
5	<b>КВ</b>	26	26	0	0
6	<b>ПК</b>	10	10	0	0
7	<b>НК</b>	10	9	0	0
<b>УКУПНО</b>		<b>90</b>	<b>90</b>	<b>3</b>	<b>3</b>



## Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	<b>Мушки</b>	68	69	1	1
2	<b>Женски</b>	22	21	2	2
	<b>УКУПНО</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

образац Прилог 10

на дан 31.12.2025,год.

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	<b>Стање на дан 31.12.2024. године</b>	<b>90</b>		<b>Стање на дан 30.06.2025. године</b>	<b>89</b>
	<b>Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2025.</b>			<b>Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.</b>	<b>0</b>
1	<i>Пензија</i>		1	<i>Пензија</i>	0
2		0	2		0
3		0	3		0
4		0	4		0
	<b>Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2025.</b>			<b>Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.</b>	<b>1</b>
1	<i>Уговор о раду</i>	0	1	<i>Уговор о раду</i>	1
2	<i>Радни однос на одређено време</i>		2	<i>Радни однос на одређено време</i>	
	<b>Стање на дан 31.03.2025. године</b>	<b>90</b>		<b>Стање на дан 30.09.2025. године</b>	<b>90</b>

Стање на дан 31.03.2025. године		90	Стање на дан 30.09.2025. године		90
Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.			Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2025.		
1	Пензија	1	1	Пензија	1
2		0	2		0
3		0	3		0
4		0	4		0
Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.			Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2025.		1
1	Уговор о раду		1	Радни однос на одређено време	1
2	Радни однос на одређено време	0	2		0
Стање на дан 30.06.2025. године		89	Стање на дан 31.12.2025. године		90

-средства за исплату запослених обрзац 11 у прилогу,

број запослених 90 месечна бруто зарада б1 142.144,065...просечна бруто1 зарада 11.845,339

образац 11а распон планираних зарада

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2024. години		Планирана у 2025. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	83,055	60,722	66,245	49,280
	Највиша зарада	203,283	145,001	184,556	132,216
Пословодство	Најнижа зарада	241,983	172,130	247,098	175,716
	Највиша зарада	253,134	179,947	264,600	188,000

-накнаде председнику и члановима надзорног одбора (прилог 12)

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2024. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
II	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
III	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
IV	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
V	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
VI	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
VII	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
VIII	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
IX	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
X	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
XI	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
XII	70,000	30,000	20,000	2	70,000	30,000	20,000	2
<b>УКУПНО</b>	<b>840,000</b>	<b>360,000</b>	<b>240,000</b>	<b>24</b>	<b>840,000</b>	<b>360,000</b>	<b>240,000</b>	<b>24</b>
<b>ПРОСЕК</b>	<b>70,000</b>	<b>30,000</b>	<b>20,000</b>	<b>2</b>	<b>70,000</b>	<b>30,000</b>	<b>20,000</b>	<b>2</b>

планиране накнаде остале исте као и план и процена поменутих у 2024.год. за 2 чланове надзорног одбора по 20.000,00 дин. у нето износу, за председника надзорног одбора 30.000,00 дин. у нето износу(1 члан)

## 7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

-прилог 14

Предузеће нема кредитну задуженост у процени 2024.год. као ни у плану за 2025.год.

## 8. ПЛАН НАБАВКИ

-прилог 15

Предузеће ће преузети табелу плана набавке као и детаљно образложење планираних набавки за 2025 годину израђену од службе задужене за израду исте, (Прилог 15), урађене по правилима и прописаним законом о јавним набавкама.

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2024. години	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
<b>Добра</b>						
1.	Електрична енергија	42,704,685	15,000,000	30,000,000	45,000,000	60,000,000
2.	Водоводни и канализациони материјал	7,427,410	3,000,000	6,000,000	9,000,000	12,000,000
3.	Пумпе	173,600	1,000,000	2,000,000	3,000,000	4,000,000
4.	Хлор	3,486,193	1,125,000	2,250,000	3,375,000	4,500,000
5.	Канцеларијски материјал	860,748	247,500	495,000	742,500	990,000
6.	Грађевински материјал	934,861	750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000
7.	ХТЗ опрема	157,094	240,000	480,000	720,000	960,000
8.	Гориво	8,906,002	2,250,000	4,500,000	6,750,000	9,000,000
9.	Уља и мазива	108,680	225,000	450,000	675,000	900,000
10.	Пелет	350,000	100,000	100,000	100,000	400,000
11.	Резервни делови за одржавање возила	435,992	245,000	490,000	735,000	980,000
12.	Стручна литература	249,336	75,000	150,000	225,000	300,000
13.	Ауто гуме	168,838	125,000	250,000	375,000	500,000
14.	Материјал за хигијену	161,018	75,000	150,000	225,000	300,000
15.	Електро материјал	190,425	125,000	250,000	375,000	500,000
16.	Рекламни материјал	438,080	125,000	250,000	375,000	500,000
17.	Трошкови репрезентације у сопственим просторијама	522,850	150,000	300,000	450,000	600,000
18.	Трошкови алата и прибора	502,559	200,000	400,000	600,000	800,000
19.	Делови за одржавање хлоринаторских система	436,000	125,000	250,000	375,000	500,000
20.	Рачунарска опрема	60,000	125,000	250,000	375,000	500,000
21.	Штампани материјал-образци	313,950	100,000	200,000	300,000	400,000
22.	Фреквентни регулатори са орманима	237,000	750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000
23.	Мерач протока флуида-водомер	236,000	75,000	150,000	225,000	300,000
24.	Набавка пакетића за децу	290,000	0	0	0	350,000
25.	Негазирана минерална вода	99,620	37,500	75,000	112,500	150,000
26.	Систем за аутоматизацију даљинске команде	0	125,000	250,000	500,000	500,000
Укупно добра:		69,450,941	26,395,000	52,690,000	79,110,000	105,930,000
<b>Услуге</b>						
1.	Сервисирање пумпи	821,250	325,000	650,000	975,000	1,300,000
2.	Сервисирање водомера	605,776	175,000	350,000	525,000	700,000
3.	Одржавање возила и машина	3,338,250	1,500,000	3,000,000	4,500,000	6,000,000
4.	Анализа воде за пиће	3,481,300	1,000,000	2,000,000	3,000,000	4,000,000
5.	Комуналне услуге-набавка воде од БВК	46,677,154	13,750,000	27,500,000	41,250,000	55,000,000
6.	Осигурање лица од несрећног случаја	82,380	37,500	75,000	112,500	150,000
7.	Осигурање возила	270,594	100,000	200,000	300,000	400,000
8.	ПТТ услуге-маркице	146,938	45,000	90,000	135,000	180,000
9.	Услуге фиксне телефоније	54,082	25,000	50,000	75,000	100,000
10.	Услуге мобилне телефоније	1,087,227	800,000	1,600,000	2,400,000	3,200,000
11.	Ревизија финансијских извештаја	407,774	300,000	300,000	300,000	500,000
12.	Адвокатске услуге	1,358,600	250,000	500,000	750,000	1,000,000
13.	Услуге судског извршитеља	236,406	125,000	250,000	375,000	500,000
14.	Одржавање програма за рачунаре	719,541	225,000	450,000	675,000	900,000
15.	Технички преглед и регистрација возила	297,838	100,000	200,000	300,000	400,000
16.	Транспортне услуге	16,300	50,000	100,000	150,000	200,000
17.	Стручно образовање радника	738,376	250,000	500,000	750,000	1,000,000
18.	Видео надзор и интернет	209,301	150,000	300,000	450,000	600,000
19.	Санитарни преглед радника	89,400	50,000	100,000	150,000	200,000
20.	Трошкови оглашавања	492,025	125,000	250,000	375,000	500,000

## Детаљно образложење планираних набавки: добара, услуга и радова за 2025. годину

Добра:

1. Електрична енергија: набавка електричне енергије ради несметаног рада бунарских пумпи, подстанца и пумпних постројења.
2. Водоводни и канализациони материјал: набавка неопходног водоводног и канализационог материјала за изградњу нових и одржавање постојећих водоводних и канализационих система.
3. Пумпе: због кварова и расхода пумпи неопходно је набавити нове бунарске пумпе и центрифугалне пумпе за подстанции.
4. Хлор: неопходно је набавити хлор (натријумхипохлорит) за хлорисање сирове воде у процесу производње воде.
5. Канцеларијски материјал: набавка канцеларског материјала потребног за обављање редовних активности у предузећу.
6. Грађевински материјал: набавка грађевинског материјала за изградњу нових и одржавање постојећих објеката.
7. ХТЗ опрема: набавка ХТЗ опреме ради заштите радника који обављају послове на терену.
8. Гориво: набавка горива за снабдевање горивом возила предузећа.
9. Уља и мазива: Набавка уља и мазива за возила предузећа.
10. Пелет: набавка пелета као енергента за грејање управне зграде.
11. Резервни делови за одржавање возила: набавка резервних делова за поправку и одржавање возила.
12. Стручна литература: Набавка стручне литературе за праћење прописа.
13. Ауто гуме: Набавка ауто гума за возила предузећа (зимско-летње).
14. Материјал за хигијену: Набавка материјала за хигијенско и санитарно одржавање објеката.
15. Електро материјал: Набавка електро материјала за одржавање водоводних система.
16. Рекламни материјал: Набавка рекламног материјала ради презентовања предузећа.

17. Трошкови репрезентације у сопственим просторијама: Набавка намирница (кафе, сокова и др). За репрезентацију у сопственим просторијама.
18. Трошкови алата и прибора: Набавка алата и прибора за рад мајстора-монтера у предузећу.
19. Делови за одржавање хлоринаторских система: Набавка Делова за одржавање хлоринаторских система на постројењима водоснабдевања.
20. Рачунарска опрема: Набавка рачунара и рачунарске опреме за потребе предузећа.
21. Штампани материјал-обрасци: Набавка штампаног материјала-обрасци рачуна за наплату утрошене воде.
22. Фреквентни регулатори са орманима: Набавка Фреквентних регулатора са орманима за заштиту пумпи.
23. Мерач протока флуида: Водомер
24. Новогодишњи пакетићи за децу
25. Негазирана минерална вода
26. Системи за аутоматизацију даљинске команде: Опрема за СКАДА

Услуге:

1. Сервисирање пумпи: неопходно је сервисирати пумпе због крварова пумпи у експлатацији.
2. Сервисирање водомера: због кварова на водомерима у експлатацији неопходно је сервисирање водомера.
3. Одржавање возила и машина: због кварова на возилима и радним машинама неопходно је одржавање и поправка возила и машина.
4. Анализа воде за пиће: због исправности воде неопходно је вршити редовне а по потрби и ванредне анализе воде за пиће.
5. Комуналне услуге - набавка воде од БВК: набавка воде од БВК ради попуне система водоснабдевања у насељу Болеч.
6. Осигурање лица од несрећног случаја: Осигурање лица од несрећног случаја у случају да дође до повреде радника.
7. Осигурање возила: Годишње осигурање возила.

8. ПТТ услуге: ПТТ услуге пошиљке писама.
9. Услуге фиксне телефоније: Услуге фиксне телефоније за обављање редовних активности комуникације у предузећу.
10. Услуге мобилне телефоније: Ради комуникације међу запосленима и са странкама.
11. Ревизија финансијских извештаја: Због законске обавезе ревизије финансијских извештаја.
12. Адвокатске услуге: Услуге заступања од стране адвоката.
13. Услуге судског извршитеља: Услуге судског извршитеља у поступцима.
14. Одржавање програма за рачунаре: Одржавање постојећих и уградња нових програма за рачунаре.
15. Технички преглед и регистрација возила: Годишњи технички преглед и регистрација возила.
16. Транспортне услуге: Услуге транспорта од стране добављача.
17. Стручно образовање радника: Због примене нових законских прописа неопходно је перманентно стручно образовање радника.
18. Видео надзор и интернет: Видео надзор и интернет у просторијама предузећа.
19. Санитарни преглед радника: Због законских прописа и обавеза санитарног прегледа радника
20. Трошкови оглашавања: Оглашавања и обавештавања грађана о нестанку воде.
21. Трошкови услуге репрезентације угоститељске услуге: Јубиларне прославе у сопственим просторијама
22. Дезинфекција дератизац. и дезинсекција: Дезинфекција дератизација и дезинсекција објеката предузећа.
23. Услуге из области безбедности и ЗНР: Законска обавеза ангажовања лица за безбедност и заштиту на раду и противпожарна заштита
24. Услуге саветовања из области јавних набавки: Због измене и допуне Закона о ЈН и примене нових прописа, неопходно је ангажовање саветника из области ЈН.

25. Консултантске услуге: Због измене и допуне у књиговодству и примене нових прописа, неопходно је ангажовати консултанта.
26. Одржавање интернет странице предузећа: Одржавање интернет странице предузећа на годишњем нивоу.
27. Превоз радника: надокнада за превоз и набавка месечних карата како би се обезбедио долазак радника на посао.
28. Одржавање хлоринаторских система: За све бунаре
29. Закуп изворишта - бунар Мала вода Врчин: Због недостатка воде у насељу Врчин
30. Закуп изворишта - бунар у насељу Брестовик: Због недостатка воде у насељу Гроцка
31. Лекарски преглед запослених: годишњи преглед
32. Одржавање сервера за електронско евидентирање и архивирање: Одржавање и уградња нових програма за рачунаре.
33. Услуге пројектовања: Пројектовање нових мрежа
34. Објављивање огласа у службеном гласнику: Објављивање огласа јавног позива
35. Услуге Републичке уније потрошача: учествовање у комисије за решавање рекламација потрошача.

Радови:

1. Грађевински радови: Грађевински радови на изградњи, одржавању и санацији водоводне мреже и објеката.



## 9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Предузеће није планирало инвестиције због недостатка новчаних средстава.

## 10. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене као што су

- Спонзорство.....нису планирани , јер је предузеће губиташ и користи средства из буџета
- Донације.....нису планирани, јер је предузеће губиташ и користи средства из буџета
- Средства за посебне намене као што су хуманитарне и спортске активности су планиране као план за 2024. год.
- Средства за репрезентацију планиране су .....1.000.000,00 овде је дошло до повећања планираних средстава јер процењена реализација за 2024. год. износи 1.121.214,00 дин. Повећање се углавном односила на ручкове са пословним партнерима и запосленима приликом продужетка водовоне мреже.
- Средства за рекламе и пропаганде су планиране .....300.000,00 као што се може види и то је увећано у односу на план 2024.год. Процењена рализације која износи 285.680,00. је проузроковала повећање за 2025.год.

У Гроцкој 23.12. 2024.год.

ЈП „Водовод и канализација Гроцка“  
Председник Надзорног одбора  
Марко Шишовић, дипл.екон.